



CITTÀ DI PITIGLIANO

(Provincia di Grosseto)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI E DEL PERSONALE

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTA la L. 241/1990 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 150/2009;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 21.12.2010 e successivamente modificato con deliberazione G.C. n. 22 del 06.02.2013 e deliberazione G.C. n. 104 del 15.11.2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 104 del 15.11.2016 con la quale è stata altresì stabilita la forma monocratica del Nucleo di Valutazione;

VISTA la determinazione n. 153 del 22.11.2016 del Responsabile del Servizio Finanziario e del Personale relativa all'approvazione dello schema di avviso pubblico di selezione per la nomina del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica;

In esecuzione della citata determinazione n. 153 del 22.11.2016;

AVVISA

Che il Comune di Pitigliano intende procedere alla costituzione del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica così come disciplinato dal Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

L'incarico avrà durata triennale, eventualmente rinnovabile per una sola volta, fatta salva la revoca motivata o la cessazione per altra causa, con decorrenza dalla data del decreto sindacale di nomina.

Gli interessati devono far pervenire domanda di partecipazione alla procedura, indirizzata al Comune di Pitigliano Piazza Garibaldi n. 37 58017- Pitigliano (Gr) a mezzo

- e- mail all'indirizzo di posta certificata comune.pitigliano@postacert.toscana.it
- mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro le ore 12,00 del giorno di scadenza;
- a mezzo A/R , in tal caso fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante

inderogabilmente nel termine perentorio di quindici giorni decorrenti dalla data di pubblicazione, pena l'esclusione, del presente avviso sul sito web del Comune www.comune.pitigliano.gr.it.

La richiesta, debitamente sottoscritta, dovrà essere redatta secondo l'allegato modello (All. A).

Al Nucleo di Valutazione è attribuito un compenso annuo omnicomprensivo (compresi rimborsi spese, es. spese di viaggio, oneri etc.) di euro 3.000,00.

I compiti del Nucleo di Valutazione sono quelli individuati dall'art. 11 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi del Comune di Pitigliano.

Acquisite le istanze degli interessati, il Sindaco designa il candidato prescelto. La procedura non dà luogo alla formazione di graduatorie. Il Sindaco nomina il componente del Nucleo di Valutazione con proprio motivato decreto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento al vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi del Comune di Pitigliano ed alle leggi vigenti in materia.

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La domanda non vincola comunque l'Amministrazione Comunale di Pitigliano che si riserva di non dar corso all'assegnazione di alcun incarico in qualsiasi stato della procedura.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato con l'Ente.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., il trattamento dei dati contenuti nelle domande, finalizzato alla gestione della procedura oggetto del presente avviso e alla successiva eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro, avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento della procedura oggetto del presente avviso.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi o a caso fortuito o forza maggiore.

Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Personale Sig. Rosso Sergio.

Per eventuali informazioni contattare l'Ufficio Personale 0564/616322.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune di Pitigliano al sito www.comune.pitigliano.gr.it.

Pitigliano, 24.11.2016

*Il Responsabile dei Servizi Finanziari e del Personale
Rosso Sergio*

(Firme sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art.3,co.2 D.lgs.39/93)